

DIREZIONE REGIONALE AGRICOLTURA, AMBIENTE, ENERGIA, CULTURA, BENI CULTURALI E SPETTACOLO - SERVIZIO INNOVAZIONE, PROMOZIONE, IRRIGAZIONE, ZOOTECNIA E FITOSANITARIO - DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE 18 ottobre 2017, n. 10716.

Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014/2020 Misura 16 "Cooperazione" - sottomisura 16.1 "Sostegno per costituzione e gestione Gruppi Operativi dei PEI in materia di produttività/sostenibilità dell'agricoltura". Approvazione graduatoria delle domande ammissibili a valere sulle Focus Area 6B.

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e sue successive modifiche ed integrazioni;
 Vista la legge regionale 1 febbraio 2005, n. 2 e i successivi regolamenti di organizzazione, attuativi della stessa;
 Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;
 Vista la legge regionale 16 settembre 2011, n. 8 "Semplificazione amministrativa e normativa dell'ordinamento regionale e degli Enti locali territoriali";

Visto il regolamento interno di questa Giunta;

Richiamati:

— il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

— il Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che abroga il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

— il Regolamento delegato (UE) n. 640/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra il Regolamento (UE) 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo e le condizioni per il rifiuto o la revoca di pagamenti nonché le sanzioni amministrative applicabili ai pagamenti diretti, al sostegno allo sviluppo rurale e alla condizionalità;

— il Regolamento delegato (UE) n. 807/2014 della Commissione, dell'11 marzo 2014, che integra talune disposizioni del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) e che introduce disposizioni transitorie;

— il Regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR);

— il Regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione, del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del Regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

— la Decisione di esecuzione della Commissione del 12 giugno 2015 C(2015)4156, che approva il programma di sviluppo rurale della Regione Umbria ai fini della concessione di un sostegno da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale;

— la deliberazione della Giunta regionale n. 777 del 29 giugno 2015 avente per oggetto: "Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria (PSR) 2014-2020 - CCI 2014IT06RDRP012. Decisione della Commissione europea C(2015)4156 del 12 giugno 2015. Presa d'atto";

— la deliberazione n. 960 del 3 agosto 2015 che ratifica i criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza nella seduta del 22 luglio 2015;

— la deliberazione n. 296 del 21 marzo 2016 così come modificata ed integrata dalla deliberazione n. 659 del 13 giugno 2016, con la quale la Giunta regionale ha disposto di avviare le procedure per la presentazione delle domande di aiuto del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, Misura 16, Sottomisure 16.1 "Sostegno per costituzione e gestione Gruppi Operativi dei PEI in materia di produttività/sostenibilità dell'agricoltura" e 16.2 "Sostegno a progetti pilota e allo sviluppo di nuovi prodotti, pratiche, processi e tecnologie";

— la determinazione dirigenziale n. 5648 del 27 giugno 2016 avente per oggetto: Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014/2020 Misura 16 "Cooperazione" - sottomisura 16.1 "Sostegno per costituzione e gestione Gruppi Operativi dei PEI in materia di produttività/sostenibilità dell'agricoltura". Bando di evidenza pubblica concernente modalità e criteri per la concessione degli aiuti";

— la determinazione dirigenziale n. 7750 del 22 agosto 2016 avente per oggetto: "Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014/2020 Misura 16 "Cooperazione" - sottomisura 16.1 - Tipologia d'intervento 16.1.1 "Sostegno per costituzione e gestione gruppi operativi dei PEI in materia di produttività/sostenibilità dell'agricoltura". Bando di evidenza pubblica concernente modalità e criteri per la concessione degli aiuti. Rettifica D.D. 5648 del 27 giugno 2016";

— la Decisione dalla Commissione - C(2016)9011 del 22 dicembre 2016 che approva le modifiche del Programma di Sviluppo Rurale per l'Umbria (PSR) 2014-2020 e, tra le altre cose, introducono la possibilità di utilizzare, ai fini del calcolo del costo della manodopera per operazioni diverse dagli investimenti, quanto previsto dall'art. 68 comma 2 del Reg. UE n. 1303/2013;

— la deliberazione n. 1548 del 19 dicembre 2016 avente per oggetto: "Deliberazioni n. 296 del 21 marzo 2016 e n. 659 del 13 giugno 2016, procedure per la presentazione delle domande di aiuto del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020, Misura 16, sottomisure 16.1 e 16.2. Modifica delle disposizioni attuative.";

— la determinazione dirigenziale n. 192 del 16 gennaio 2017 avente per oggetto: "Programma di sviluppo rurale per l'Umbria 2014/2020 Misura 16 "Cooperazione" - sottomisura 16.1 - Tipologia d'intervento 16.2.2 "Sostegno per costituzione e gestione Gruppi Operativi dei PEI in materia di produttività/sostenibilità dell'agricoltura". Modifica del bando di evidenza pubblica concernente modalità e criteri per la concessione degli aiuti approvato con determinazione dirigenziale n. 5648 del 27 giugno 2016.";

— la determinazione dirigenziale n. 663 del 30 gennaio 2017 con la quale è stata aggiudicata la procedura negoziata esperita ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 volta all'affidamento del servizio di valutazione progetti presentati ai sensi delle sottomisure 16.1 e 16.2 del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 - FEASR della Regione Umbria a favore della ditta Cooproggetti engineering & consulting via della Pergola, 152, 06024 - GUBBITO (PG) P. IVA 00424850543 ed è stato approvato lo schema di scrittura privata fra le parti;

Vista la determinazione dirigenziale n. 13418 del 27 dicembre 2016 con la quale, sulla scorta dei criteri di ammissibilità previsti dal bando approvato con D.D. 5648/2016 e modificato con D.D. 7750/2016, sono state approvate le declaratorie di ammissibilità delle manifestazioni di interesse presentate alla scadenza del 4 ottobre 2016;

Preso atto che con determinazione dirigenziale n. 13420 del 27 dicembre 2016, sulla scorta dei criteri di ammissibilità previsti dal bando approvato con D.D. 5648/2016 e modificato con D.D. 7750/2016, sono state approvate le declaratorie di ammissibilità delle manifestazioni di interesse presentate alla scadenza del 4 ottobre;

Atteso che, a seguito della formalizzazione dell'ammissibilità delle manifestazioni di interesse, così come previsto dall'art. 2 del bando "modalità operative", sono state presentati, a valere sulle disponibilità finanziarie della Focus Area 6B n. 2 progetti;

Dato atto che sui 2 progetti presentati sono state espletate le verifiche istruttorie al fine di stabilire la sussistenza dei requisiti soggettivi ed oggettivi per l'ammissione agli aiuti, l'eleggibilità delle operazioni domandate e l'entità delle spese ammissibili e dei contributi concedibili, dando atto che tali accertamenti sono stati fatti sulla scorta delle dichiarazioni rilasciate dal legale rappresentante richiedente in sede di domanda di aiuto e nei relativi allegati integrati dai chiarimenti forniti in sede di istruttoria nonché sulla base degli elementi oggettivamente riscontrabili;

Preso atto della valutazione della qualità dei progetti, come previsto dai criteri di selezione approvati dal Comitato di Sorveglianza, effettuata da valutatori indipendenti forniti dalla ditta Cooproggetti engineering & consulting, affidataria dell'incarico come da richiamata determinazione n. 663/2017, le cui risultanze sono agli atti;

Preso atto altresì, delle risultanze istruttorie, come da relativi verbali redatti dai soggetti incaricati della valutazione tecnico amministrativa, anch'essi conservati agli atti nei rispettivi fascicoli;

Ritenuto di approvare la graduatoria delle domande stilata sulla base dell'attribuzione dei punteggi così come determinati in sede istruttoria, Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Ritenuto, inoltre, di quantificare l'importo della spesa ammissibile ed il conseguente contributo concedibile come determinati in sede istruttoria, al netto degli importi ridotti od esclusi per le motivazioni riportate negli Allegati B1 e B2, uno per ciascun beneficiario, parti integranti e sostanziali del presente atto;

Rilevato che, ai sensi di quanto disposto dalla Giunta con deliberazione n. 1548 del 19 dicembre 2016, le risorse stanziare per la FA 6B sono pari ad € 1.200.000,00, e che i progetti vengano ammessi a finanziamento secondo un crono programma della spesa articolato su tre annualità con finanziamento immediato delle prime due annualità e rinvio al finanziamento dell'ultima annualità alla verifica di quanto effettivamente rendicontato con i primi due stati d'avanzamento, in base a cui procedere alla revisione del piano triennale ammesso che verrà definito alla luce delle somme effettivamente spese e rendicontate, riservando le economie derivanti da mancate rendicontazioni per finanziare l'ultima annualità;

Preso atto che, in funzione delle risorse disponibili e per quanto previsto dalla richiamata D.G.R. n. 1548/2016, sulla base della graduatoria delle domande ammesse di cui all'Allegato A, le prime due annualità di spesa sono finanziabili per l'intero importo dichiarato ammissibile per un importo di contributo concedibile quantificato in euro 915.946,41, con un'economia rispetto allo stanziamento per la FA 6B di euro 284.053,59;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto se ne attesta la legittimità;

IL DIRIGENTE

DETERMINA

1. di approvare la graduatoria delle domande stilata sulla base dell'attribuzione dei punteggi così come determinati in sede istruttoria, Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di quantificare l'importo della spesa ammissibile ed il conseguente contributo concedibile come determinati in sede istruttoria, al netto degli importi ridotti od esclusi per le motivazioni riportate negli Allegati B1 e B2, uno per ciascun beneficiario, parti integranti e sostanziali del presente atto;
3. in funzione delle risorse disponibili e per quanto previsto dalla richiamata D.G.R. n. 1548/2016, sulla base della graduatoria delle domande ammesse di cui all'Allegato A, le prime due annualità di spesa sono finanziabili per l'intero importo dichiarato ammissibile per un importo di contributo concedibile quantificato in euro 915.946,41, con un'economia rispetto allo stanziamento per la FA 6B di euro 284.053,59;
4. di disporre la pubblicazione integrale del presente atto, comprensiva degli allegati, sul sito istituzionale e nel *Bollettino Ufficiale* della Regione Umbria;
5. di notificare le decisioni adottate con il presente provvedimento ai titolari delle domande inserite nella graduatoria di cui all'Allegato "A";

6. di inviare il nulla osta di concessione degli aiuti ai partenariati risultati finanziati contestualmente alla declaratoria della motivazioni della riduzione delle spese, dettagliata per ogni singola istanza finanziata e per voci di costo, come riportata nell'Allegato "B"

7. di dichiarare che l'atto acquista efficacia con la pubblicazione nel sito istituzionale ai sensi dell'art. 26, comma 2 del D.Lgs. 33/2013.

Perugia, lì 18 ottobre 2017

Il dirigente
GIULIANO POLENZANI

ALLEGATO A

IL Prog.	DENOMINAZIONE AZIENDA CAPOFILA	Acronimo del progetto	Titolo del progetto	Focus Area	Punteggio assegnato Valutazione Tecnico-Amministrativa (max 70 punti)	Punteggio assegnato Valutazione Qualità del progetto (max 30 punti)	Punteggio totale (max 100 punti)	Spesa Richiesta (totale progetto) C	Spesa Ammessa (totale progetto) C	Spesa ammessa annualità I	Spesa ammessa II annualità	Spesa ammessa III annualità	Totale contributo concesso I e II annualità
1	Oleificio Cooperativo Il Progresso società cooperativa agricola	MULTIPARK	MULTIPARK - Modello di innovazione per la multifunzionalità e la sostenibilità delle aziende agricole nelle aree parco	6B	70	24	94	600.187,26	523.274,25	197.758,06	157.758,06	197.758,08	395.516,16
2	CeSAR - Centro per lo Sviluppo Agricolo e RURale	MULTINET	MULTINET - Innovazioni sociali ed organizzative per lo sviluppo della multifunzionalità delle imprese agricole: modelli, costruzione, sviluppo	6B	45	23	68	692.665,55	663.655,55	265.118,74	255.311,51	163.235,32	550.430,25
totale								1.292.852,81	1.276.939,80	462.876,82	453.069,59	360.993,40	915.946,41

ALLEGATO B/3 - CAPOFILA: Oleificio Cooperativo Il Progresso società cooperativa agricola			
Tipologia costi	Importo richiesto	Importo ammesso	Motivazioni delle riduzioni
Costi preparatori			
Predisposizione domanda e predisposizione progetto	51.832,06	49.725,21	Per presentazione della domanda SIAR SIAN si riconduce la spesa prevista al 5% dei costi complessivamente ammessi a contributo per un importo pari a 28.251,15. Per il dipendente del capofila "Oleificio Cooperativo Il Progresso" - Enzo de Fabrizio - il costo orario applicato di € 14,26 non risulta documentato. Si ammette il costo orario da tabella CNEL per "Operai o coadiuvanti settore agricolo" pari ad € 12,47, in quanto presente esclusivamente documentazione di assunzione con qualifica di OTD settore agricolo pari ad una somma di € 2.494,00
ATTIVITA' 1			
	21.306,96	21.049,20	Per il dipendente del capofila "Oleificio Cooperativo Il Progresso" - Enzo de Fabrizio - il costo orario applicato di € 14,26 non risulta documentato. Si ammette il costo orario da tabella CNEL per "Operai o coadiuvanti settore agricolo" pari ad € 12,47, in quanto presente esclusivamente documentazione di assunzione con qualifica di OTD settore agricolo pari ad una somma di € 1.795,68
ATTIVITA' 2			
	63.321,50	62.032,70	Per il dipendente del capofila "Oleificio Cooperativo Il Progresso" - Enzo de Fabrizio - il costo orario applicato di € 14,26 non risulta documentato. Si ammette il costo orario da tabella CNEL per "Operai o coadiuvanti settore agricolo" pari ad € 12,47, in quanto presente esclusivamente documentazione di assunzione con qualifica di OTD settore agricolo pari ad una somma di € 8.978,40
ATTIVITA' 3			
	143.029,87	142.232,11	Per il dipendente del capofila "Oleificio Cooperativo Il Progresso" - Enzo de Fabrizio - il costo orario applicato di € 14,26 non risulta documentato. Si ammette il costo orario da tabella CNEL per "Operai o coadiuvanti settore agricolo" pari ad € 12,47, in quanto presente esclusivamente documentazione di assunzione con qualifica di OTD settore agricolo pari ad una somma di € 5.850,68
ATTIVITA' 4			
	72.185,00	71.459,00	Per il dipendente del capofila "Oleificio Cooperativo Il Progresso" - Enzo de Fabrizio - il costo orario applicato di € 14,26 non risulta documentato. Si ammette il costo orario da tabella CNEL per "Operai o coadiuvanti settore agricolo" pari ad € 12,47, in quanto presente esclusivamente documentazione di assunzione con qualifica di OTD settore agricolo pari ad una somma di € 4.988,00
Costi per la divulgazione dei risultati del progetto			
	30.000,00	28.251,15	Si riconduce la spesa prevista al 5% dei costi complessivamente ammessi a contributo per un importo pari a 28.251,15

ALLEGATO B/2 - CAPOFILA: CESAR - Centro per lo Sviluppo Agricolo e Rurale			
Tipologia costi	Importo richiesto	Importo ammesso	Motivazioni delle riduzioni
Costi preparatori			
Costi di gestione	78.969,92	69.969,92	Non si ammette la spesa per consistenza per presentazione domanda in quanto tale attività è ricompresa nella successiva "Preparazione domanda di presentazione progetto".

Alc 2



Regione Umbria
Giunta Regionale

Spett.li

Oleificio Cooperativo il Progresso Soc. Coop. Agr.
Via Olmini, 8
06064 Panicale
PEC: oliosansebastiano@pec.it

CESAR – Centro per lo Sviluppo Agricolo e Rurale
Via Del Risorgimento
06051 Casalina di Deruta
PEC: direzione@pec.cesarweb.com

Documento elettronico sottoscritto
mediante firma digitale e conservato
nel sistema di protocollo informatico
della Regione Umbria

Oggetto: PSR per l'Umbria 2014/2020 - Misura 16 "Cooperazione"- Intervento 16.1 "Sostegno per costituzione e gestione Gruppi Operativi dei PEI in materia di produttività/sostenibilità dell'agricoltura". - DD n. 5648 del 27/06/2016 e s.m.i..
Nulla osta concessione aiuti.

GIUNTA REGIONALE

Direzione
Agricoltura, ambiente, energia,
cultura, beni culturali e spettacolo

Servizio
Innovazione, promozione, irrigazione,
zootecnia e fitosanitario

Dirigente

Dott. Giuliano Polenzani

REGIONE UMBRIA
Via M. Angeloni, 61
06100 PERUGIA

TEL 075 504 6257
FAX 075 504 5565
gpolenzani@regione.umbria.it
PEC:
direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it

Si comunica che con determinazione dirigenziale n. 10716 del 18 ottobre 2017, che si allega in copia, è stata approvata la graduatoria di ammissibilità agli aiuti delle domande presentate entro la scadenza del 04 ottobre 2016, relativamente alla Focus Area 6A, stilata sulla base dell'attribuzione dei punteggi così come determinati in sede istruttoria e riportati nell'allegato A alla determina.

Gli importi di spesa ammissibile ed il conseguente contributo concedibile così come indicati nell'allegato A sono al netto degli importi ridotti od esclusi per le motivazioni riportate negli allegati da B1 e B2 della determina, distinti per ciascun beneficiario.

Si precisa, inoltre, che l'istruttoria di ammissibilità agli aiuti è stata esperita sulla scorta delle dichiarazioni rilasciate dalla S.V. sulle documentazioni allegata alla domanda di aiuto, nonché degli elementi oggettivamente riscontrabili d'ufficio. Pertanto, la concessione degli aiuti resta subordinata alla verifica della veridicità di quanto dichiarato e della conformità delle documentazioni prodotte rispetto agli originali conservati dalla S.V.

Si invita, inoltre, a prendere visione dell'allegato bando, approvato con DD n. 5648 del 27/06/2016 e, da ultimo, aggiornato ed integrato con Determinazione n. 10804 del 19/10/2017. In particolare si invita a rispettare quanto previsto all'art. 5 circa l'eleggibilità e congruità della spesa ed all'articolo 6 per la documentazione della spesa anche in considerazione di quanto previsto per i costi del personale e per le consulenze.

Si precisa, inoltre, che i termini di cui all'art. 11 paragrafo 11.2, per presentare le domande di pagamento degli stati di avanzamento, in considerazione dei ritardi nella comunicazione di concessione, sono i seguenti: il 30 aprile del 2019 e 2020 per la domanda di pagamento degli stati d'avanzamento ed entro il termine massimo del 30 giugno 2021 la domanda di pagamento del saldo finale rendicontando la spesa sostenuta entro il 31 dicembre dell'anno precedente ciascuna scadenza, fatto salve le spese



Regione Umbria

Giunta Regionale

amministrative e tecniche necessarie alla presentazione della domanda di pagamento che sono eleggibili se sostenute prima del 30 giugno 2021. Le domande di pagamento degli stati d'avanzamento e del saldo sono considerate prodotte nei termini se corredate di tutta la documentazione di cui al paragrafo 11.2.2 del richiamato bando DD n. 5648 del 27/06/2016 e s.m.i. I termini di scadenza per l'esecuzione delle operazioni e per la rendicontazione delle relative spese sono perentori, salvo modifiche dei termini disposte dalla Giunta Regionale. Le domande incomplete, qualora non completate entro il termine, saranno considerate come non rendicontate entro i termini ed, in analogia con quanto previsto per le domande non rendicontate entro i termini lo stanziamento viene accertato come economia.

Qualora, a seguito di verifiche, venissero accertate cause di inammissibilità delle operazioni proposte e/o insussistenza dei requisiti previsti dalla misura e/o discordanze tra quanto accertato e quanto dichiarato in domanda, ovvero la non conformità delle documentazioni prodotte rispetto agli originali conservati dalla S.V., la Regione potrà procedere in toto od in parte, all'esclusione della domanda di aiuto in base alla natura dell'irregolarità accertata.

Clausole ed impegni

La Cooperazione attuata come Gruppo Operativo, così come previsto all'art. 4 paragrafo 4.6 del bando di evidenza pubblica approvato con la determinazione n. 5648 del 27/06/2016 e s.m.i., deve prevedere la costituzione di una specifica persona giuridica con atto stipulato presso un notaio ed avere una delle forme previste dal codice civile atte a conferire autonomia patrimoniale e fiscale. Si ricorda l'obbligo di costituirsi, nelle forme di cui sopra, **entro 60 giorni dalla presente comunicazione**, e compilare la domanda di aiuto utilizzando la procedura messa a disposizione dell'Organismo Pagatore AGEA nell'ambito del SIAN. Copia dell'atto costitutivo sottoscritto davanti al notaio, della domanda SIAN debitamente firmata, unitamente alle documentazioni pertinenti, va inviata alla regione entro il termine stabilito, tramite PEC all'indirizzo: direzioneagricoltura.regione@postacert.umbria.it. **Si ricorda che le spese diverse da quelle propedeutiche di cui all'art. 5.2 non sono ammissibili se sostenute dal GO o dai partner prima del rilascio della domanda di aiuto tramite la procedura SIAN.**

Inoltre si ribadisce che ai sensi del bando DD n. 5648 del 27/06/2016 e s.m.i., art. 11 paragrafo 11.2, il beneficiario è tenuto ad effettuare gli interventi programmati in domanda e a presentare le domande di pagamento degli stati di avanzamento entro il **30 aprile del 2019 e 2020 per la domanda di pagamento degli stati d'avanzamento ed entro il termine massimo del 30 giugno 2021 la domanda di pagamento del saldo finale**. Le domande di pagamento degli stati d'avanzamento e del saldo sono considerate prodotte nei termini se corredate di tutta la documentazione di cui al paragrafo 11.2.2 del richiamato bando DD n. 5648 del 27/06/2016 e s.m.i.. I termini di scadenza per l'esecuzione delle operazioni e per la rendicontazione delle relative spese sono perentori, salvo modifiche dei termini disposte dalla Giunta Regionale. Le domande di pagamento incomplete, qualora non completate entro il termine, saranno considerate come non rendicontate entro i termini ed, in analogia con quanto previsto per le domande non rendicontate entro i termini, lo stanziamento viene accertato come economia.

Si fa presente che le domande di anticipo, per il solo importo riferito ad operazioni materiali, sono ammissibili se fatte pervenire entro sei mesi dalla data di comunicazione della concessione o, qualora l'operazione materiale sia stata approvata con variante, dalla data di approvazione della variante.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 10 del bando DD 5648 del 27/06/2016 il legale rappresentante del Gruppo Operativo si impegna in nome e per conto dal partenariato:

- **A realizzare il progetto di innovazione;**
- **Ad adottare un proprio regolamento interno, che garantisca trasparenza nel funzionamento e nel processo decisionale ed evitare conflitti di interessi;**
- **A divulgare i risultati dei progetti realizzati, in particolare attraverso la rete PEI;**

Fatto salvo quanto previsto dalle disposizioni attuative emanate dalla Giunta Regionale in ordine alla ammissibilità delle varianti, al soggetto beneficiario è consentito adottare tutte le misure per una migliore



Regione Umbria

Giunta Regionale

attuazione del progetto, a condizione che non comportino una riduzione della spesa prevista dal cronoprogramma superiore al 10%. L'eventuale riduzione di spesa nel limite del 10% per l'anno n può essere riportata all'anno n+1. In conseguenza il cronoprogramma dell'anno n+1 viene variato e la spesa complessiva, maggiorata del riporto fino al massimo del 10% dell'anno n deve essere rendicontata all'anno n+2. Le variazioni nella realizzazione del progetto dell'anno devono essere comunicate contestualmente alla presentazione della domanda di pagamento dello stato avanzamento lavori dell'anno successivo o del saldo se la variazione ha avuto luogo nell'ultimo anno. La comunicazione delle variazioni avviene mediante l'invio della scheda allegato B al presente avviso debitamente aggiornata. Variazioni che comportino una riduzione dell'importo del progetto superiori al 10%, per gli importi eccedenti il 10%, non possono essere rimodulati e verranno accertate come economie.

Infine si fa presente che il beneficiario è tenuto al rispetto delle norme sull'informazione e pubblicità come riportate all'art. 18 del bando DD n. 5648 del 27/06/2016 e s.m.i. assicurando che il contenuto delle informazioni, le caratteristiche e loghi da esporre obbligatoriamente siano conformi a quanto previsto dal Manuale operativo in merito agli obblighi di informazione approvato dal Comitato di Sorveglianza del 18 Gennaio 2016, consultabile all'indirizzo internet:
<http://www.regione.umbria.it/documents/18/1216738/PSR+2014-20+Obblighi+di+Comunicazione/dc726102-da8d-49ab-aade-78b9b7772034>.

Il non rispetto degli impegni e delle norme in materia di informazione e pubblicità è sanzionato. In sede di rendicontazione il beneficiario è tenuto a documentare e dare conto alla Regione dell'esposizione dei loghi suddetti nel corso dell'evento su tutti i supporti e/o allestimenti oggetto del finanziamento.

Distinti saluti

Il Dirigente
Dott. Giuliano Polenzani
(firmato digitalmente)

PSR Umbria 2014 - 2020 / Progetto ammesso a finanziamento nell'ambito della Sottomisura 16.1

PROGETTO	MULTINET. Innovazioni sociali e organizzative per lo sviluppo della multifunzionalità delle imprese agricole: modelli, co-produzione, inclusione
FOCUS AREA	6B
CAPOFILA PARTNER DEFINITIVI	CESAR
(COME DA ATTO COSTITUTIVO DEL G.O.)	AZIENDA AGRICOLA DELLA VALLE DEL TEVERE DI LAZZARA VERONICA AZ. AGR. BEFANI KATIA CIRI FABIO AZ. AGRICOLA LE DUE TORRI LA SEMENTE SOCIETA' AGRICOLA COOPERATIVA SOCIALE DI TIPO B SOCIETA' AGRICOLA MARIDIANA s.r.l. AZIENDA AGRICOLA SAN GIOVANNI AL MONTE DI PENNACCHI ELENA VALLE DELL'OASI DI MAINO' GIORDANO BRUNOZZI GIORGIO FATTORIA MAINI DI MANNI MASSIMO LEONARDI FEDERICO MARUCCI BEATRICE FONTANA DELLE PERE SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE SOCIETA' AGRICOLA LA SCUERIA DI MENICHINI SABRINA E PANFILI MARIA LETIZIA SOCIETA' AGRICOLA BITTARELLI PATRIZIO E FIGLI S.S. SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE AGRICOLA TERRE UMBRE FRANCESCO'S WAYS LA MULATTIERA * SOCIETA' COOPERATIVA FATTORIA "LE SELVE" DI COSTANZA STAFFA Fattoria "le Staffe" di Letizia Staffa A.S.A.D. - ASSOCIAZIONE SERVIZI ASSISTENZA DOMICILIARE - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE FONDAZIONE AURAP - IMPRESA SOCIALE O.N.L.U.S LA RONDINE A MACCARELLO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA SOCIALE DI TIPO B AGRIEISURETIME S.r.l. FATTORIA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA E SOCIALE a r.l. ARIEL' COOPERATIVA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA FORME DELL'ANIMA SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA SOCIALE ONLUS SOCIETA' AGRICOLA FONDI RUSTICI MONTELABATE SOCIETA' A RESPONSABILITÀ LIMITATA CON SOCIO UNICO SOCIETA' AGRICOLA KEBIO S.R.L. CONFAGRICOLTURA UMBRIA SERVIZI s.r.l. IMPRESA VERDE UMBRIA S.R.L. C.I.A. UMBRIA - SERVIZI ALL'IMPRESA -S.R.L. FEDERAZIONE ITALIANA DELLE COMUNITA' FORESTALI
CONTRIBUTO CONCESSO/SPESA AMMISSIBILE	€ 683.665,55
QUOTA UNIPG	€ 224.239,94

PARTECIPAZIONE UNIPG

DIPARTIMENTO/CENTRO	VOCI DI COSTO A CARICO DEL DIPARTIMENTO/CENTRO	BUDGET DI COMPETENZA DEL DIPARTIMENTO/CENTRO	REFERENTE/I DI DIPARTIMENTO/CENTRO
Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali	N° 3 ASSEGNI ANNUALI	€ 70.775,3	Prof. Gaetano Martino
	Missioni	€ 3.971,3	
Dipartimento di Medicina	N° 2 ASSEGNI ANNUALI	€ 47.183,5	Prof. Efisio Puxeddu
	Missioni	€ 2.647,5	
Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale	N° 3 ASSEGNI ANNUALI	€ 70.775,3	Prof. Fabio Bianconi
	Missioni	€ 3.971,3	
Dipartimento di Scienze Politiche	N° 1 ASSEGNI ANNUALI	€ 23.591,8	Prof. Manuel Vaquero Pineiro
	Missioni	€ 1.323,8	

Perugia,

Letto e condiviso.

Dipartimento di Scienze Agrarie, Alimentari ed Ambientali _____

Dipartimento di Medicina _____

Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale _____

Dipartimento di Scienze Politiche _____



U. Santunicegi

SCRITTURA PRIVATA DI EMENDAMENTO DELLA CONVENZIONE

PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

"MULTINET. Innovazioni sociali e organizzative per lo sviluppo della multifunzionalità delle imprese agricole: modelli, co-produzione, inclusione"

Il Gruppo Operativo "MULTINET" (di seguito "**GO**"), con sede legale in Perugia, Via Luigi Catanelli- Fraz. Ponte San Giovanni, N° 70, C.A.P 06135, iscritta al Registro delle Imprese di Perugia al num. REA: PG-301817, C.F. e partita IVA 03611690540, ai fini del presente Accordo rappresentata da Roberto Montagnoli, nato a Terni il 08/11/1958, residente a Terni via D'Annunzio N° 12 C.F. MNTRRT58S08L1170, munito dei necessari poteri di firma;

e

l'Università degli Studi di Perugia (di seguito "**UNIPG**") con sede legale in Perugia P.za Università 1, C.A.P 06123, C.F. 00448820548 e partita IVA n. 00448820548, ai fini del presente Accordo rappresentata dal Prof. Franco Moriconi, nato a Perugia, il 16/02/1949 residente a Perugia via Luigi Masi, 1 C.F. MRCFNC49B16G478M in qualità di Legale Rappresentante, che interviene nel presente Atto in esecuzione del DR n. 228 del 19/02/2018 per conto delle seguenti strutture:

- Dipartimento di Scienze Agrarie, Ambientali ed Agroalimentari
- Dipartimento di Scienze Politiche
- Dipartimento di Medicina
- Dipartimento di Ingegneria Civile e Ambientale

(di seguito congiuntamente le "**Parti**")

Premesso che

- le Parti, in data 20/02/2018, hanno sottoscritto la Convenzione (di seguito "**Convenzione**") per la realizzazione del progetto "**MULTINET. Innovazioni sociali e organizzative per lo sviluppo della multifunzionalità delle imprese agricole: modelli, co-produzione, inclusione**", ammesso a finanziamento nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Umbria (PSR) 2014-2020, bando di evidenza pubblica concernente modalità e criteri per la concessione degli aiuti previsti dalla Misura 16, sottomisura 16.1 "Sostegno per costituzione e gestione dei Gruppi Operativi dei PEI in materia di produttività/sostenibilità dell'agricoltura", di cui alla D.D. n. 5648 del 27/06/2016 (e ss.mm.ii), pubblicata in data 06/07/2016;
- le Parti unanimemente intendono procedere con la modifica dell'art. 12 della Convenzione;
- restano invariati tutti gli altri articoli e gli allegati della Convenzione,

tutto ciò premesso

con il presente atto, le Parti dichiarano, convengono e stipulano di modificare l'art. 12 della Convenzione con il seguente nuovo testo:

"ART. 12 -REGISTRAZIONE E BOLLO

12.1 - Il presente atto negoziale, redatto in forma di scrittura privata in n. 3 originali, è soggetto ad imposta di bollo in caso d'uso (art. 24, Tariffa, Allegato A, Parte seconda - D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e successive modificazioni) ed è assoggettato a registrazione in caso d'uso ai sensi dell'art. 1 della Tariffa - parte seconda allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni."