

**UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PERUGIA**  
**DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE**

**D.D. N. 95/2017**

**Oggetto:**

Bando di procedura comparativa preliminare  
alla stipula di n. 1 collaborazione per attività  
di supporto alla didattica tirocinanti del CdL in  
Servizio Sociale  
Richiedente: Prof. Fiorella Giacalone

**Il Direttore**

- Visto** il DL n. 223 del 04/07/2006 ed in particolare l'art. 32 con cui è stato disposto che per il conferimento di incarichi di collaborazione coordinata e continuativa ed occasionale si deve provvedere tramite procedura comparativa stabilita da apposito regolamento;
- Visto** il Regolamento di Ateneo relativo alla disciplina delle procedure comparative preliminari alla stipula di contratti di collaborazione coordinata e continuativa ovvero occasionale, emanato con DR n. 1461 del 25/07/2006;
- Vista** la L. 240/2010;
- Vista** la L. 125/2013;
- Visto** il DL n. 78 del 01/07/2009 convertito con la L. 102 del 03/08/2009;
- Vista** la richiesta presentata dalla Prof. Fiorella Giacalone in data 11/10/2017, prot. n. 75206, concernente l'attivazione di n. 1 di una collaborazione per svolgere n. 65 ore di supporto alla didattica presso il Dipartimento di Scienze Politiche nell'ambito del CdL in Servizio Sociale (periodo gennaio-maggio 2018);
- Visto** Il Decreto del Direttore n. 92/2017 di approvazione della richiesta;
- Considerato** che sussiste l'oggettiva impossibilità di far fronte alle esigenze sopra rappresentate con il personale in servizio;
- Considerato** che l'espletamento della suddetta attività è richiesta al fine di sopperire ad una esigenza temporanea;
- Considerato** che la copertura finanziaria dei contratti graverà sulla voce COAN CA. 07.70.01.01.01 Progetto QUOTEDIP

**Decreta l'emissione della seguente procedura comparativa**

**Art. 1**

E' indetta una procedura comparativa, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di n. 1 collaborazione per lo svolgimento di attività tutoriali nell'ambito del CdL in Servizio Sociale per un numero di 65 ore complessive da svolgere nel periodo gennaio-maggio 2018.  
Il contratto prevede un costo lordo onnicomprensivo di € 1.250,00 (milleduecentocinquanta/00).

**Art. 2**

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione pubblica coloro che, alla data di scadenza del termine di seguito indicato di presentazione delle domande, siano in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione all'Albo degli assistenti sociali della Regione Umbria (A)
2. Esperienza lavorativa in qualità di assistente sociale nei servizi pubblici da almeno 5 anni senza aver subito sanzioni disciplinari
3. Avere effettuato almeno due esperienze di supervisore svolte nei confronti di studenti tirocinanti del CdL in Servizio Sociale, appositamente documentate, di minimo 120 ore ciascuna

Alla richiesta dovrà essere allegato apposito curriculum dal quale si dovranno evincere i seguenti elementi

- Attività professionale
- Attività didattica
- Titoli
- Altre attività professionali

Al curriculum verrà attribuito un punteggio secondo i seguenti criteri:

1. Attività professionale: esperienza lavorativa maturata, oltre i 5 anni richiesti, con esplicito riferimento al periodo lavorativo effettuato (punti 0,50 per ogni anno o frazione = o > a 6 mesi, fino un massimo di 10 anni).
2. Attività didattica: supervisione di tirocini universitari di servizio sociale superiori alle due esperienze richieste (punti 2,5 per ogni tirocinio supervisionato di minimo 120 ciascuna) attività di formazione/docenza a corsi non universitari riferiti all'ambito del servizio sociale (punti 0,20 per ogni corso della durata di minimo 6 ore) - attività di docenza universitaria in servizio sociale con esplicito riferimento al numero di anni di insegnamento (punti 1 per ogni anno fino ad un massimo di 4 anni).

### Art. 3

Le domande di partecipazione al Concorso, da redigere in carta libera, secondo l'allegato Mod. A che fa parte integrante del presente bando pubblicato nell'Albo Pretorio on line dell'Università degli studi di Perugia (<http://www.unipg.it>) e nel sito del Dipartimento di Scienze Politiche (<http://scienzepolitiche.it>) corredate dalla documentazione richiesta, dovranno essere indirizzate al **Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche - Via Pascoli, 20 - 06123 Perugia** e potranno essere presentate o fatte pervenire in plico unico in una delle seguenti modalità:

1. alla Segreteria del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche – Via Pascoli, 20 – 06123 Perugia
2. all'Area di Studi Giuridici del Dipartimento di Scienze Politiche – Via Pascoli n. 33 – 06123 Perugia
3. tramite PEC all'indirizzo [dipartimento.scipol@cert.unipg.it](mailto:dipartimento.scipol@cert.unipg.it)
4. tramite fax al numero 075/5852476

entro e non oltre il termine perentorio di 10 giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente avviso all'Albo Ufficiale di questa Università (entro le ore 13.00), pena l'esclusione dalla selezione (qualora tale termine cada di sabato o un giorno festivo la scadenza viene differita al primo giorno feriale utile).

Non verranno prese in considerazione le istanze che perverranno oltre tale termine, ancorché spedite a mezzo posta entro il termine dei 10 giorni prima indicato. **Pertanto farà fede solo il timbro di arrivo del protocollo del Dipartimento di Scienze Politiche.**

L'omessa apposizione della firma autografa a sottoscrizione della domanda è motivo di tassativa esclusione dal concorso.

Non verranno accettate domande presentate tramite fax o copie fotostatiche.

Il Dipartimento di Scienze Politiche non assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi.

#### Art. 4

I candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28/12/2000, n. 445 a pena di esclusione:

1. le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza ed il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando il codice di avviamento postale e, se possibile, il numero telefonico e l'indirizzo e-mail);
2. di essere in possesso dei titoli/requisiti di cui all'art. 2 del presente bando. Qualora il titolo di studio sia stato conseguito all'estero deve essere dichiarata la sussistenza all'equiparazione;
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria residenza o del recapito indicato nella domanda di ammissione;
4. la insussistenza di cause limitative della capacità del candidato di sottoscrivere contratti con la pubblica amministrazione e di espletare l'incarico oggetto della selezione;
5. di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (pena l'esclusione dalla selezione stessa), in ottemperanza all'art. 53, comma 14, DL 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, L. 190/2012
6. di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto grado compreso con un professore o ricercatore appartenente alla struttura che richiede l'attivazione ovvero con il Rettore, il Pro-Rettore, i Delegati del Rettore, il Direttore Generale o un componente del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo
7. di autorizzare la pubblicazione on-line del *curriculum vitae* sul sito web di Ateneo, in caso di sottoscrizione del contratto, ai sensi del DL 196/2003
8. di attenersi al Codice di comportamento di questo Ateneo.

Alla domanda gli aspiranti debbono allegare:

1. certificazione che attesti l'iscrizione all'Albo degli assistenti sociali della Regione Umbria (A), o autocertificazione mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, conformemente all'allegato Mod. C;
2. documentazione attestante l'esperienza lavorativa in qualità di assistente sociale nei servizi pubblici da almeno 5 anni senza aver subito sanzioni disciplinari e documentazione attestante l'esperienza di almeno due supervisioni svolte nei confronti di studenti tirocinanti del CdL in Servizio Sociale appositamente documentate di minimo 120 ore ciascuna; saranno valutati solo i titoli prodotti in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/200 n. 445, conformemente all'allegato Mod. B. Saranno, inoltre, valutati i titoli dichiarati, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, nella domanda di partecipazione al concorso o mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, conformemente all'allegato Mod. C. Ai titoli redatti in lingua straniera deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale oppure certificata conforme al testo straniero mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, conformemente all'allegato Mod. B;

3. *curriculum vitae* datato e firmato redatto in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
4. elenco, in carta semplice, delle pubblicazioni e dei titoli presentati in allegato alla domanda;
5. fotocopia di un documento di identità in corso di validità

Nel caso che il partecipante alla selezione sia un **dipendente pubblico**, fra la documentazione da produrre deve essere acclusa anche l'autorizzazione a poter svolgere l'incarico nel caso risulti vincitore della selezione pubblica (**obbligatoria** anche in caso di dichiarazione sostitutiva).

**Il mancato rispetto anche di uno soltanto dei termini e delle modalità sopra descritti, nonché l'omissione anche di una soltanto delle dichiarazioni sopra elencate, comporterà l'automatica esclusione dalla selezione, a meno che l'omessa dichiarazione sia desumibile dall'intero contesto della domanda presentata o da altri documenti ad essa allegati, purché prodotti in conformità alla vigente normativa.**

Sull'involucro del plico dovranno risultare le indicazioni del nome, cognome e indirizzo del concorrente ; il nome e cognome del candidato dovranno inoltre essere apposti su ciascuno dei lavori presentati.

Sull'involucro del plico dovrà essere apposta la seguente dicitura: **"RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI CUI AL BANDO PUBBLICATO CON D.D. N. 95/2017"**

Non è consentito il riferimento a documenti e pubblicazioni già presentati in occasione di altri concorsi.

I titoli dovranno essere prodotti unitamente alla domanda oppure dovranno essere presentati presso il Dipartimento di Scienze Politiche o spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine utile per la presentazione delle domande, pena la non valutazione. Non potranno essere presi in considerazione altri titoli presentati successivamente.

#### Art. 5

La Commissione giudicatrice è nominata con Decreto del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche è formata dai seguenti componenti, di cui uno con funzioni di Presidente, esperti per la professionalità richiesta:

Prof. Fiorella Giacalone, Presidente  
Prof. Maria Giuseppina Pacilli, Membro  
Dott. Pierangelo Cenci, Membro

#### Art. 6

Il Concorso è per titoli e colloquio.

La Commissione effettuerà la valutazione comparativa dei candidati assegnando un punteggio di 100 punti (di cui 40 riservati ai titoli e 60 al colloquio).

Saranno considerati idonei i candidati che abbiano ottenuto un punteggio pari o superiore a 60/100. La Commissione giudicatrice, prima della valutazione dei titoli, indicherà i criteri con i quali procederà alla loro valutazione.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione prima dello svolgimento del colloquio. Per sostenere il colloquio i candidati dovranno essere muniti, con esclusione di altri, di uno dei seguenti documenti di riconoscimento non scaduto:

- carta di identità
- patente di guida

- passaporto
- tessere di riconoscimento, purché munite di fotografia e timbro e di altra segnatura equivalente, rilasciate da una amministrazione dello Stato
- altri documenti equipollenti ai sensi dell'art. 35, comma 2, del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000.

Al termine dei lavori la Commissione formulerà la graduatoria degli idonei, intendendosi tali coloro che abbiano conseguito un punteggio pari o superiore a **60/100**. In base a tale graduatoria sarà attribuito il contratto. A parità di merito verrà considerato quale titolo di preferenza la minore età. La graduatoria di merito dei candidati della procedura selettiva sarà approvata con Decreto del Direttore del Dipartimento e sarà pubblicata nell'Albo Pretorio on line dell'Università degli studi di Perugia (<http://www.unipg.it>) e nel sito del Dipartimento di Scienze Politiche (<http://scipol.unipg.it>).

Il candidato utilmente collocato nella graduatoria verrà invitato alla stipula del contratto in conformità alle norme vigenti, previa presentazione della dichiarazione inerente la propria situazione fiscale e previdenziale.

La graduatoria rimarrà valida non oltre tre mesi dalla data di approvazione degli atti concorsuali.

#### **Art. 7**

**Le prove di esame verranno espletate il giorno 7 dicembre 2017, alle ore 16,00, presso l'Area di Studi Sociali del Dipartimento di Scienze Politiche in via Elce di Sotto – Perugia. I candidati non riceveranno alcuna convocazione a domicilio.**

#### **Art. 8**

Il Consiglio di Dipartimento può disporre, previa apposita diffida la decadenza del godimento del contratto, qualora il prestatore d'opera non adempia agli impegni previsti nel presente bando.

I candidati interessati dovranno provvedere, con eventuali oneri a loro carico, entro sei mesi dall'espletamento del concorso, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni inviate al Dipartimento di Scienze Politiche della Università degli Studi di Perugia; trascorso tale periodo il l'amministrazione dipartimentale procederà all'eliminazione dei suddetti documenti dai propri archivi.

#### **Art. 9**

Eventuali differimenti dalla data di inizio o interruzioni nel periodo di godimento del contratto verranno consentiti ai vincitori che dimostrino di trovarsi nelle condizioni previste dalla Legge n. 1024 del 30/12/1971 (tutela delle lavoratrici madri) a condizione che l'inizio dell'attività di ricerca sia fissato comunque entro il successivo anno accademico di cui all'art. 1.

Coloro che si trovino nella predetta situazione sono tenuti ad esibire:

- certificato medico nel quale dovranno essere indicati i periodi di astensione obbligatoria ai sensi della citata legge

La documentazione potrà essere presentata anche mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 conformemente all'allegato Mod.

Bando di concorso per la posizione di ricercatore in Scienze Politiche

#### Art. 10

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 (codice in materia dei dati personali), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Dipartimento di Scienze Politiche per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'instaurarsi del rapporto di collaborazione.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti i cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Dipartimento di Scienze Politiche – Università degli Studi di Perugia.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dal concorso.

#### Art. 11

Il presente bando di concorso viene affisso all'Albo del Dipartimento di Scienze Politiche e pubblicato nel sito web <http://scipol.unipg.it> e nell'Albo on line dell'Ateneo [www.albopretorionline.it/unipg/](http://www.albopretorionline.it/unipg/) lo stesso giorno della sua registrazione.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, valgono le disposizioni vigenti in materia.

Perugia, 15 novembre 2017

Il Direttore

Prof. Ambrogio Santambrogio



*Ambrogio Santambrogio*

**MODELLO A**

**Al Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche  
Via Pascoli - 06123 PERUGIA**

\_\_I\_\_ sottoscritto \_\_\_\_\_ nat\_\_ a  
\_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_ residente a  
\_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) in via  
\_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_  
email \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

**CHIEDE:**

di essere ammesso alla selezione pubblica per l'affidamento di un *incarico di collaborazione occasionale* presso il Dipartimento di Scienze Politiche bandito con DD N. 95/2017

**dichiara sotto la propria responsabilità**

1) di eleggere il proprio recapito ai fini del concorso a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) in via \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ TEL \_\_\_\_\_;

2) di essere iscritto/a all'Albo degli assistenti sociali della Regione Umbria dalla data \_\_\_\_\_

3) di avere maturato esperienza lavorativa in qualità di assistente sociale nei servizi pubblici da almeno 5 anni senza aver subito sanzioni disciplinari

4) di avere l'esperienza di almeno due supervisioni svolte nei confronti di studenti tirocinanti del CdL in Servizio Sociale di minimo 120 ore ciascuna

**Allega infine alla domanda:**

- a) Iscrizione all'Albo degli assistenti sociali della Regione Umbria in carta libera o autocertificazione mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione conformemente all'allegato Mod. C, attestante il possesso del titolo di Dottore di ricerca in .....
- b) documentazione attestante l'esperienza lavorativa in qualità di assistente sociali nei servizi pubblici da almeno cinque anni in carta libera o autocertificazione mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione conformemente all'allegato Mod. C (se richiesto dal bando);
- c) documentazione attestante l'esperienze di supervisore nei confronti degli studenti tirocinanti del CdL in Servizio Sociale;
- d) curriculum scientifico - professionale sottoscritto;

e) elenco in carta semplice delle pubblicazioni e dei titoli presentati contestualmente alla domanda;

f) fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza che il Dipartimento non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il sottoscritto si impegna a notificare tempestivamente, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, le eventuali variazioni del recapito sopra indicato che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Il sottoscritto si riserva di certificare le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione sotto la propria responsabilità con apposita documentazione, a norma di legge, in qualsiasi fase o richiesta durante l'espletamento del concorso.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art. 26 della legge 4.1.1968, n. 15 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 11 del D.P.R. 20.10.1998, N. 403 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (codice di protezione dei dati personali), dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma  
(obbligatoria pena la nullità della domanda)



**MODELLO B**

**(DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' AGLI ORIGINALI DEI TITOLI)**

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'  
(Art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n.445)**

Il sottoscritto: .....  
(per le donne indicare il cognome da nubile)

nato/a ..... (prov.....) il .....

e residente in ..... (prov. ....)

via ..... n. ....

**D I C H I A R A**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali cui incorre in caso di dichiarazione mendace o contenente dati non più rispondenti a verità, come previsto dall'art.76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445.

Il sottoscritto dichiara di essere a conoscenza dell'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000, n.445 relativo alla decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato qualora l'Amministrazione, a seguito di controllo, riscontri la non veridicità del contenuto della suddetta dichiarazione.

Il sottoscritto, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (codice di protezione dei dati personali), dichiara di essere a conoscenza che i propri dati saranno trattati dall'Università per assolvere agli scopi istituzionali ed al principio di pertinenza.

**Il sottoscritto allega fotocopia di documento di identità in corso di validità.**

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

Firma \_\_\_\_\_

(il dichiarante)

