D.D. n. 74/2019

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PERUGIA

Dipartimento di SCIENZE POLITICHE

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI N. 2 ASSEGNI PER L'INCENTIVAZIONE DELLE ATTIVITÀ DI TUTORATO IN FAVORE DEGLI STUDENTI ISCRITTI AI CORSI DI LAUREA MAGISTRALI AFFERENTI AL DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE NELL'AMBITO DEL PROGETTO POT GRUPPO 9 GPS.UNI "GEOLOCALIZZAZIONE POLITICO-SOCIOLOGICA PER ORIENTARSI NEL MONDO UNIVERSITARIO. DALLA SCUOLA ALL'UNIVERSITÀ: SAPER SCEGLIERE PER SAPER SPERIMENTARE".

IL DIRETTORE

VISTA	la legge 170 dell'11/07/2003, in part. l'art. 1 comma 1 lettera B;
VISTO	il D.M. 198 del 23/10/2003, in part. l'art. 2;
VISTO	il D.M. 1047 del 29/12/2017 (Interventi a favore degli studenti universitari. Fondo per il sostegno dei giovani e piani per l'orientamento);
VISTO	lo Statuto dell'Università degli Studi di PERUGIA
VISTO	il Regolamento dell'Università degli Studi di PERUGIA;
VISTO	il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm. e ii.;
VISTA	la legge n. 232 dell'11/12/2016, art. 1, commi 290-293, a favore dei Piani per l'Orientamento e il Tutorato (POT);
VISTA	la nota MIUR prot. n. 12444 del 02/10/18 avente ad oggetto: Piano Lauree Scientifiche e Piani per l'Orientamento e il Tutorato, periodo 2017-2018, con la quale sono state comunicate le Linee guida per i Piani di Orientamento e Tutorato 2017-2018 nonché le modalità di presentazione dei progetti, ai sensi del DM 1047/2017, artt. 5 e 6;
VISTO	il Decreto del Dipartimento per la Formazione Superiore e per la Ricerca del MIUR n. 359 del 04/03/2019 con il quale sono stati approvati i POT e cofinanziati i progetti;
VISTO	DR 1411 del 13/06/2019 sono stati approvati e sottoscritti gli accordi per i progetti POT
VISTA	la comunicazione del Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche Odg. 2 del Consiglio di Dipartimento del 18/4/2019, relativa all'assegnazione del finanziamento di 15.000,00 euro totali nell'ambito del POT
CONSIDERATO	che le attività previste dal progetto POT9 GPS.UNI sono riconducibili, per la loro natura, agli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato e che le Linee guida MIUR POT 2017-2018 (prot. n. 0208369 del 03/10/2018) prevedono per l'Azione 2 "Tutorato" l'integrazione delle attività di tutorato con le risorse rese disponibili per le medesime finalità all'art. 3 del DM 1047/2017;
ACCERTATO	che ai fini dell'erogazione dei predetti assegni si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia previdenziale, per cui i fruitori degli assegni dovranno provvedere alla costituzione di una posizione contributiva INPS, iscrivendosi alla "Gestione Separata" dell'istituto medesimo;
ACCERTATO	che "l'integrazione dei fondi MIUR (Fondo Giovani) con fondi a valere sul PLS/POT è consentita nel caso in cui i Fondi MIUR (Fondo Giovani) siano già stati impiegati dalle Università.

AVVISA

Art. 1 – È indetta una selezione pubblica, per titoli e colloquio, per la stipula di **n. 2 assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato** da conferire a studenti capaci e meritevoli iscritti ai corsi di laurea magistrale afferenti al Dipartimento di Scienze Politiche, per il profilo di Tutor nell'ambito del progetto POT9 GPS.UNI, referente del progetto prof.ssa Michela Gnaldi.

Ciascun assegno prevede una durata di **100 ore** per complessivi **€ 1.500,00 ciascuno** (lordo omnicomprensivo).

Le attività richieste agli studenti selezionati saranno coerenti con le azioni previste nel progetto POT9 GPS.UNI e prevedono:

- la partecipazione obbligatoria a specifiche attività di formazione erogate in modalità e-learning dall'unità capofila di Salerno al fine di acquisire competenze e strumenti di base adeguati per l'orientamento;
- fornire supporto alle iniziative di tutorato e di orientamento promosse dal Dipartimento e dai Corsi di Laurea afferenti allo stesso, comprese attività di help-desk e saloni di orientamento;
- orientare ed assistere gli studenti universitari iscritti al primo o al secondo anno di un corso di laurea del Dipartimento (in particolare gli studenti che riscontrano ostacoli formativi iniziali), al fine di ridurre gli abbandoni e agevolare il conseguimento del titolo finale;
- contribuire alla predisposizione di materiale di supporto alle attività di tutorato, fruibile anche negli anni successivi;
- contribuire alla pianificazione e allo sviluppo di azioni di monitoraggio al fine di migliorare l'efficacia delle attività

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla selezione i candidati iscritti ai Corsi di Laurea Magistrale afferenti al Dipartimento di Scienze Politiche.

Art. 3 – Modalità di presentazione delle domande

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta libera secondo il fac-simile allegato, dovranno essere **indirizzate al Direttore del Dipartimento di Scienze Politiche, Prof. Ambrogio Santambrogio,** e dovranno essere **inviate o presentate a mano presso la Direzione del Dipartimento di Scienze Politiche, via Pascoli 20 – 06123 Perugia, perentoriamente entro le ore 13 del 16/9/2019.**

All'esterno del plico, contenente la domanda di partecipazione e la documentazione da allegare:

- **dovrà essere riportata la dicitura** "Progetto POT9 GPS.UNI - Domanda di partecipazione alla selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'attribuzione di un assegno per l'incentivazione delle attività di tutorato";

- **dovranno essere indicati** il nome, il cognome e l'indirizzo del candidato.

Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la seguente documentazione:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa all'avvenuto conseguimento del diploma di laurea triennale o del diploma di laurea V.O., alla votazione finale riportata e alla data del suo conseguimento;

dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa all'avvenuta iscrizione ad uno dei Corsi di Laurea Magistrale afferenti al Dipartimento di Scienze Politiche- (vedi art. 2);

c) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa allo svolgimento di altre attività che si ritengono utili ai fini della presente selezione;

d) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 concernente la conformità all'originale dei titoli e documenti prodotti;

e) copia di un valido documento di riconoscimento;

f) elenco dei documenti e titoli utili ai fini della presente selezione;

g) copia dei documenti e titoli utili ai fini della presente selezione;

h) curriculum vitae.

Art. 4 – Commissione esaminatrice

Il conferimento degli assegni per l'incentivazione delle attività di tutorato da svolgere presso il Dipartimento di Scienze Politiche avverrà sulla base di una selezione pubblica, per titoli e colloquio, operata da una Commissione esaminatrice, composta da 3 membri nominati dal Direttore del Dipartimento.

La Commissione esaminatrice prenderà in esame esclusivamente le domande dei candidati che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 2.

Il giorno ed il luogo di svolgimento dei colloqui saranno resi noti con apposita comunicazione da pubblicarsi sull'Albo di Ateneo con le medesime modalità del presente.

Art. 5 – Criteri di selezione

La Commissione attribuirà un punteggio massimo di **100 punti**, di cui **40 punti** sulla base dei titoli presentati dai candidati e i rimanenti **60 punti** sulla base di un colloquio orale.

I criteri per la valutazione dei titoli sono i seguenti:

- voto di Laurea Triennale: **punti 20** per il voto di 110/110, con **decremento di un punto** per ogni voto in meno e **incremento di 2 punti** in caso di lode;
- media degli esami sostenuti: **punti 10** per una media pari a 30; **punti 6** per una media da 26 a 29; **punti 3** per una media da 18 a 25;
- partecipazione a programmi comunitari di mobilità studentesca (Socrates, Erasmus, etc.) e/o documentato possesso di certificazioni linguistiche: **punti 4;**
- eventuali precedenti attività di tutorato: **punti 4**.

Alla valutazione dei titoli seguirà il colloquio orale che verificherà l'attitudine di ciascun candidato allo svolgimento delle attività in oggetto. Il colloquio orale si terrà in data 18/9/2019 alle ore 9,30 presso il Dipartimento di Scienze Politiche, via Pascoli 20 Perugia, primo piano, stanza 24 sezione di Statistica e Demografia.

Sulla base della valutazione dei titoli e del colloquio, sarà stilata la graduatoria finale di merito.

La graduatoria finale è resa pubblica mediante affissione presso l'Albo Ufficiale di Ateneo.

L'affissione della graduatoria ha valore di comunicazione ufficiale e notifica nei confronti dei candidati selezionati.

Art. 6 – Accettazione dell'incarico e modalità di svolgimento delle attività

Per l'affidamento delle attività di cui al presente bando sarà inviata, a mezzo *e- mail*, la convocazione per la firma di accettazione dell'incarico. La mancata presentazione nei giorni utili indicati, se non adeguatamente comunicata e giustificata, sarà automaticamente considerata rinuncia all'incarico.

I candidati selezionati dovranno dichiarare la propria disponibilità per tutto il periodo previsto per l'attività di tutorato e di essere liberi da impegni o di non incorrere in incompatibilità che possano impedire una fattiva presenza e reperibilità all'interno della struttura universitaria.

L'attività dei tutor sarà svolta sotto il coordinamento del referente del progetto POT9 GPS.UNI.

Gli orari di svolgimento delle attività di tutorato dovranno essere definiti tenendo conto degli impegni richiesti, al fine di garantire agli studenti l'effettiva fruibilità del servizio.

Il compenso previsto per ciascun assegno verrà corrisposto al termine dell'incarico previa valutazione positiva dell'operato del tutor da parte del referente del progetto.

Il tutor è tenuto a compilare un registro delle attività svolte da restituire, al termine dell'incarico, presso la Segreteria Amministrativa del Dipartimento di Scienze Politiche, unitamente ad una relazione di fine attività, controfirmata dal referente del progetto.

Art. 7 – Incompatibilità

L'assegno **è incompatibile** con le attività di collaborazione a tempo parziale (150 ore) attivate dall'Ateneo, con la partecipazione a Programmi comunitari di mobilità all'Estero o soggiorni di studio all'Estero.

Art. 8 – Cessazione dell'incarico e rinuncia

L'incarico cessa nei seguenti casi:

- rinuncia del Tutor;
- conseguimento della Laurea Magistrale;
- emissione di un provvedimento disciplinare;
- violazione, accertata dall'Autorità disciplinare competente, degli obblighi derivanti dal Codice Etico dell'Università degli Studi di Perugia
- astensione ingiustificata dalla collaborazione su segnalazione al Direttore del Dipartimento da parte del referente del progetto.

In caso di cessazione, al tutor sono corrisposte solo le prestazioni effettivamente svolte come risultanti dal registro delle attività.

Il referente del progetto provvederà a dare comunicazione della cessazione al Direttore del Dipartimento, chiedendone eventualmente la sostituzione attingendo dalla graduatoria di merito degli idonei o già assegnatari.

Art. 9 – Natura dell'incarico

Il tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non comporta l'integrazione dei collaboratori nell'organizzazione del lavoro dei servizi amministrativi e didattici dell'Ateneo, né dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

L'Università provvede alle coperture assicurative per infortuni e per responsabilità civile verso terzi a favore degli studenti impegnati nelle attività svolte.

Art. 10 – Clausola di prorogabilità

Considerata le sperimentalità del progetto nel caso in cui l'attività da svolgere comporti un prosieguo dell' incarico lo stesso potrà essere prorogato per un massimo di tre mesi senza alcun onere a carico di questo Dipartimento.

Art. 11. Assegni non utilizzati

Il Dipartimento approva gli atti della Commissione giudicatrice per il conferimento dell'incarico.

Nel caso in cui il numero degli assegni fosse superiore al numero dei candidati inseriti nella relativa graduatoria, gli assegni rimanenti saranno attribuiti agli stessi candidati seguendo l'ordine della graduatoria, fino al raggiungimento del numero massimo di ore consentito per ciascun candidato.

Art. 12 – Informativa sul trattamento dei dati personali

La presente **informativa** viene resa, ai sensi dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati. L'Università degli Studi di Salerno garantisce che il trattamento dei dati personali sarà improntato a principi di liceità, correttezza e trasparenza nei confronti dell'interessato.

In particolare, i dati personali saranno raccolti in maniera adeguata, pertinente e limitata alle finalità connesse e strumentali al presente bando di concorso ed all'eventuale gestione del rapporto con l'Ateneo, e successivamente trattati in modo compatibile con tale finalità. Essi saranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle suddette finalità, nonché per fini statistici, previa adozione di misure tecniche e organizzative adeguate a tutela dei diritti e delle libertà dell'interessato.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato con le seguenti modalità: informatizzato e cartaceo. Il consenso al trattamento dei suddetti dati è obbligatorio per l'espletamento della procedura concorsuale di cui al presente bando di concorso, e per l'eventuale gestione della carriera accademica dello studente; conseguentemente, l'eventuale rifiuto a fornire i dati non consentirà lo svolgimento della predetta procedura concorsuale e la gestione della carriera accademica. I dati potranno essere comunicati a soggetti pubblici o privati, anche mediante inserimento nel sito internet di Ateneo, per adempimenti imposti da disposizioni di legge; a tal fine, il trattamento sarà curato da personale dell'Ateneo.

Ai sensi degli articoli 15-22 del Regolamento UE, i candidati hanno diritto di ottenere conferma dell'esistenza o meno di un trattamento dei dati personali forniti e, in tal caso, di ottenere l'accesso agli stessi. Hanno altresì diritto di: chiedere la rettifica dei dati personali inesatti o l'integrazione dei dati personali incompleti; la cancellazione degli stessi; la limitazione del trattamento; la notifica in caso di rettifica o di cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento nei casi tassativamente previsti; la portabilità degli stessi e l'opposizione al trattamento ed alla profilazione.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Università degli Studi di Perugia, con sede legale in Perugia (PG) alla Piazza dell'Università 1, nella persona del suo legale rappresentante, Rettore Prof. Franco Moriconi.

Responsabile del trattamento dei dati personali è il Consorzio Interuniversitario CINECA, nella qualità di fornitore del relativo servizio - con sede in via Maqnanelli 6/3 _40033 Casalecchio di Reno (BO), Telefono: 05 1 /61 71 41 1 , PEC: cineca@pec.cineca.it.

Responsabile amministrativo del procedimento secondo quanto previsto dagli artt. 4 e ss. Della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., è il dott. Massimo Patiti (massimo.patiti@unipg.it).

Perugia, 6 settembre 2019

Il Direttore del Dipartimento di

Prof. Ambrogio Santambrogio

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI

Al Direttore del

Dipartimento di Scienze Politiche

Università degli Studi di Perugia

Oggetto: selezione pubblica per titoli e colloquio per l'attribuzione di n.1 Assegno per l'incentivazione delle attività di tutorato - Progetto POT9 GPS.UNI

_l_ sottoscritt_____ nat_ il _____

a _____ prov. (____) e residente in _____

_____ prov. (_____) via/p.zza _____

n. _____, C.A.P. _____, Tel. _____Cellulare_____

e-mail _____Codice Fiscale _____

C H I E D E

di essere ammess_ alla selezione pubblica per l'attribuzione di un **Assegno per l'incentivazione delle attività di tutorato - Progetto POT9 GPS.UNI**

Il/la sottoscritt_ , consapevole delle sanzioni penali per il caso di dichiarazioni mendaci nonché per il caso di formazione e/o uso di atti falsi previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n° 445, presa visione del bando di concorso ed accertate tutte le condizioni e prescrizioni in esso previste

DICHIARA

1) di avere il seguente requisito di ammissione (vedi art. 2 del Bando) e, precisamente, di essere iscritto ad uno dei seguenti Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze Politiche:

☐ **Relazioni internazionali**

☐ **Scienza della politica e dell'Amministrazione**

☐ **Sociologia e politiche sociali**

☐ **Comunicazione Pubblica, Digitale e d'Impresa**

2) di essere in possesso del seguente titolo di studio (barrare la voce che interessa) :

Laurea Triennale in _____

conseguita ai sensi degli ordinamenti didattici di cui al DD.MM. n. 509/99 e 270/2004 e ss. mm. e

in data _____

presso _____

e con votazione finale di _____/ 110

5) di essere in regola con i versamenti delle tasse e dei contributi universitari;

6) di non ricadere nelle incompatibilità previste all'art. 7 del bando di selezione;

7) di aver preso visione del bando e di accettare tutte le condizioni previste.

Il/La_ sottoscritt_ dichiara di essere stato informato sul trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa e allega alla presente domanda:

a) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa all'avvenuto conseguimento del diploma di laurea triennale, alla votazione finale riportata ed alla data del suo conseguimento;

b) dichiarazione sostitutiva di certificazione, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa all'iscrizione ad uno dei Corsi di Laurea Magistrale del Dipartimento di Scienze Politiche;

c) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa allo svolgimento di altre attività che si ritengono utili ai fini della presente selezione;

d) dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000 concernente la conformità all'originale dei titoli e documenti prodotti;

e) copia di un valido documento di riconoscimento;

f) elenco e copia dei documenti e titoli utili ai fini della presente selezione;

g) curriculum vitae.

Firma

Data_____

_____